



Tilmeldingsblanket til Dansk- og Chaufføruddannelsen

UCplus A/S

1.	Uddannelsens indhold og opbygning	side 1
2.	Finansiering	side 4
3.	Tilmelding	side 5
4.	Jobaftale med kompensation	side 5

1. Uddannelsens indhold og opbygning

Dansk- og Chaufføruddannelsen indeholder:

Danskuddannelsen i kombination med fagsprog

- Basisdel, danskuddannelse, samt undervisning i fagsprog
- Køretimer gennem hele uddannelsen.

Chaufføruddannelsen:

- Erhvervskørekort. (Erhvervskørekortet fås ikke under danskuddannelsen, men er hverves ved en separat tilmelding til grunduddannelse efter afslutningen af danskuddannelsen).

Det samlede forløb består af:

- Forudgående visitation. Varighed cirka 1 time.
- Danskuddannelsen i kombination med fagsprog. Varighed: Individuelt – fra 3 til 24 måneder.
- Chaufføruddannelsen. Varighed 7,6 uger (Kræver separat tilmelding ved danskuddannelsens afslutning)

Visitation:

Ved visitationen vurderes det, om kursisten opfylder kravene til optagelse på Dansk- og Chaufføruddannelsen.

Personer, som henvises til visitationen, skal opfylde følgende krav:

- Mellem 24 - 62 år gammel
- Over 24 år når chaufføruddannelsen påbegyndes
- Kørekort til kategori B
- En vis rutine som bilist
- Ingen misbrugsproblemer
- Ren straffeattest
- Ingen alvorlige helbredsmæssige problemer
- Være mødestabil

Visitationerne ligger hver tirsdag eller efter aftale. Efter visitationen giver vi en vurdering af sprogligt standpunkt og dermed et estimat af den forventede længde af danskuddannelsen.

Holdstart:

Vi har holdstart hver tredje uge eller efter aftale.

- Ved holdstart informeres den enkelte kursist om forventningerne til deltagelse i uddannelsen og til jobbet som buschauffør.

Det er væsentligt, at UCplus A/S får mulighed for at vurdere den enkelte persons egnethed som buschauffør, men det er lige så vigtigt, at personen selv får mulighed for at vurdere, om jobbet som buschauffør er noget for ham/hende, på kvalificeret baggrund.

Derfor vurderes det i de første uger om kursisten forventes at kunne fuldføre begge uddannelsesdele, og om kursisten vil kunne fungere som buschauffør efter endt uddannelse.

Hvis UCplus ved uddannelsen start eller undervejs i forløbet får øje på forhold, der giver anledning til at ændre på længden af danskuddannelsen eller tvivl i forhold til, hvorvidt kursisten vil kunne gennemføre begge uddannelsesdele, tager vi straks kontakt til henvisende myndighed.

Når kursisten efter afslutningen af danskuddannelsen optages på chaufføruddannelse, er der dog ikke garanti for, at kursisten består køreprøve mv. ved første forsøg.

Danskuddannelsen i kombination med fagsprog:

Ved optagelse på danskuddannelse modtager kursisten:

- Uddannelsesbog indeholdende individuel uddannelsesplan

Basisuddannelsen indeholder:

- 30 ugentlige undervisningstimer, medmindre andet er aftalt
- En kørelektion i bus hver tredje uge for dagskursister, når kursisten har opnået et mundtligt niveau svarende til DU2 modul 1 bestået.
- En kørelektion i bus hver 6. uge for aftenkursister, når kursisten har opnået et mundtligt niveau svarende til DU2 modul 1 bestået.
- Løbende evalueringssamtaler med lærer og leder.

Sagsbehandleren modtager hver måned:

- Statusrapporteringer vedrørende kursistens fremmøde, standpunkt, progression og motivation.
- Forventet tidspunkt for afholdelse af Modultest/danskprøver.
- Forventet tidspunkt for afslutning af basisdelen.

Når UCplus vurderer, at kursisten er klar til at starte chaufføruddannelsen, afsluttes basisdelen med et kursusbevis, og kursisten starter chaufføruddannelsen. I god tid inden chaufføruddannelsen startes, skal der træffes skriftlig aftale om denne uddannelse mellem UCplus og den henvisende myndighed

Danskuddannelsen holder ferielukket i ugerne 28, 29 og 30 begge uger inklusive samt alle dage mellem jul og nytår.

Danskuddannelsen i kombination med fagsprog som aftenkursus:

Danskuddannelsen udbydes også som aftenkursus med i alt 6 undervisningstimer ugentligt. Form og indhold er identisk med danskuddannelsen, som udbydes i dagstimerne.

Chaufføruddannelsen:

Chaufføruddannelsen varer 7,6 uger. Uddannelsen indeholder praktik og teori til kørekort D + EP-D (erhvervsmæssig personbefordring), kørselsdynamik herunder praktiske øvelser på køreteknisk anlæg, risikolære ved kørsel med store køretøjer – teori og praktik, kundeservice, billettering og EU- kvalifikationsbevis.

Herudover består kurset af førstehjælp, energirigtig kørsel, evakuering, lovgivning, lastning, menneskesmugling, hydraulisk udstyr, køre- og hviletid, transport- og ruteplanlægning, forsikringsforhold, arbejdsmarkedsforhold/miljø og sundhed.

Efter afslutningen af chaufføruddannelsen har kursisten opnået følgende beviser og certifikater:

- Erhvervskørekort til bus
- EU-kvalifikationsbevis
- Uddannelsescentret førstehjælpsbevis
- Kursusbevis for gennemført "Rutebuskørsel"
- Kursusbevis for gennemført "Billettering og kundeservice"

2. Finansiering

Finansiering generelt:

Kursusdeltagernes forsørgelse med videre er ikke en del af kursusprisen.

Visitation:

UCplus A/S afholder udgifterne til visitationen.

Danskuddannelsen i kombination med fagsprog:

Forløbet finansieres efter den i hjemkommunen gældende modultakst for Danskuddannelsen eller gældende AMU-takst for kursus nr. 45572, 45573 og 45574.

Tilmelding til danskuddannelsen foregår i perioder af aftalt varighed.

Framelding kan altid ske med 1 uges varsel inde i en aftalt periode.

Chaufføruddannelsen:

I god tid før start på chaufføruddannelsen skal kursisten medbringe lægeattest fra egen læge og billede til kørekortet.

Samlet pris for 7,6 ugers chaufføruddannelse,
uddannelsen er fritaget for moms: 44141,62 kr.

(Prisen for chaufføruddannelsen følger gældende AMU-takst)

Prisen inkluderer 24 køretimer, 1 køreprøve og 1 teoriprøve.

Jobaftale med kompensation

Det samlede beløb skal betales inden for 14 dage fra det tidspunkt, kursisten er optaget på chaufføruddannelsen.

I ca. 30 % af tilfældene består kursisten ikke den teoretiske eller praktiske prøve. Når kursisten ikke består den teoretiske prøve, skal der betales endnu 2 prøvegebyrer á kr. 600,00. Når en kursist ikke består den praktiske prøve, har kursisten haft 24 kørelektioner, men har brug for flere.

Der skal derfor betales endnu 2 prøvegebyrer, samt for det antal ekstra kørelektioner Uddannelsescentrets kørelærer vurderer, kursisten har behov for inden ny praktisk prøve - typisk et sted mellem 4 - 10 lektioner. Ekstra kørelektioner koster 650,00 kr. (disse lektioner er fritaget for moms). Uddannelsescentret ansøger kommunen på vegne af kursisten og igangsætter ingen ekstraordinære aktiviteter, før betalingstilsagn fra kommunen foreligger. Kørelærerens vurdering af behovet er kun en vurdering og kan derfor ikke opfattes som en garanti for, at kursisten efterfølgende vil bestå prøverne.

Udmelding af kurset på Uddannelsescentrets foranledning:

Kursisten er underlagt samme regler for fremmøde og mødepræcision, som gælder for buschauffører i arbejde. En overtrædelse af disse regler er ensbetydende med en udmeldelse af kurset.

3. Tilmelding

Tilmelding foregår ved henvendelse til:

Kursusadministrator Kenneth Vejgård
Mail: kv@ucplus.dk
Telefon: 4487 0103

Dansk- og Chaufføruddannelsen
Mileparken 12A
2740 Skovlunde

Efter aftale fremsendes enkeltpladsskema eller henvisning til danskuddannelse.
Tilmelding til Chaufføruddannelsen foregår på særskilt blanket, når den endelige dato er fastsat.

4. Jobaftale med kompensation

Deltagere på Dansk- og Chaufføruddannelsen hos UCplus, kan blive omfattet af UCplus' jobaftale med kompensation. Dette betyder, at deltageren efter UCplus' vurdering er egnet til at blive rutebuschauffør, og at UCplus, efter at deltageren har gennemført grunduddannelsen tilfredsstillende, forventer at kunne skaffe deltageren ustøttet arbejde som buschauffør. "Ustøttet arbejde" betyder timelønsansættelse uden løntilskud (se nedenfor).

Timelønsansættelse vil ske senest tre måneder efter tilfredsstillende afsluttet grunduddannelse eller senest tre måneder efter at deltageren har afsluttet en periode i støttet beskæftigelse, fx som vikar i et jobrotationsprojekt eller en periode med løntilskud.

Hvis UCplus ikke kan opfylde disse betingelser, udbetaler UCplus en kompensation til jobcentret, som er på niveau med de omkostninger jobcentret har haft til deltagerens uddannelse (her tænkes udelukkende på kompensation for omkostningerne ved betaling for de 38 dages AMU-uddannelse).

Det er naturligtvis en forudsætning, at deltageren vil påtage sig det anviste chaufførjob, og at deltageren i øvrigt lever op til de almindelige krav, der stilles til en person, som ønsker arbejde. Ud over den her nævnte tilbagebetaling, kan UCplus ikke pålægges yderligere erstatningsansvar.

Vejen til job som rutebuschauffør

Arbejdsforholdene i rutebusbranchen er velregulerede gennem overenskomst mellem fagforeningen 3F og arbejdsgiverforeningen AKT under DI (Arbejdsgiverforeningen for Kollektiv Trafik). Alle rutebusselskaber er omfattet af overenskomsten.

Ansættelse af buschauffører starter altid med, at den nye chauffør bliver ansat som timelønnet. Da behovet for chauffører er sæsonbestemt, vil antallet af arbejdstimer til nyansatte timelønnede veksle, efter hvornår timelønsansættelsen finder sted. I perioden medio april til medio september vil timelønsansatte oftest arbejde på fuld tid, også med mulighed for overarbejde. Medio september, hvor ferieperioden slutter, er tidspunktet, hvor behovet for timelønnede er mindst. Det betyder, at den timelønnede chauffør ikke kan forvente at få en fuld arbejdsuge. Fra medio oktober stiger behov for timelønnede chauffører jævnt frem til medio april, hvor der igen som nævnt er meget stort behov for timelønnede chauffører.

Fastansættelser af rutebuschauffører sker altid fra de timelønnedes rækker. Da gennemsnitsalderen for nyansatte buschauffører ligger omkring 40 år, betyder det også, at der er forholdsvis mange nye jobåbninger i branchen. I perioder med forholdsvis høj ledighed på arbejdsmarkedet i øvrigt, er der en personaleomsætning på omkring 10 % blandt rutebuschauffører.